

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

(Постановление Правительства Тюменской области от 03.10.2014 № 510-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тюменской области» (ред. от 08.09.2020 г.)

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются гражданам при отсутствии медицинских противопоказаний, установленных **приказом** Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.04.2015 N 216н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний".

При наличии у гражданина медицинских противопоказаний он вправе повторно обратиться за предоставлением социальных услуг после прохождения соответствующего лечения и повторного предоставления документов.

При обращении к поставщику социальных услуг гражданин, его законный представитель представляет следующие документы:

- а) индивидуальную программу предоставления социальных услуг;
- б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;
- в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя гражданина, в случае если в интересах гражданина обращается его законный представитель;
- г) распорядительный акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (в отношении лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо не способно подать личное заявление либо если функции опекуна исполняет орган опеки и попечительства), в случае если в интересах гражданина обращается его законный представитель;
- д) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- е) заключение врачебной комиссии с участием врача-терапевта, врача-онколога, врача-фтизиатра, врача офтальмолога, врача-хирурга, врача-психиатра, врача-нарколога, дерматовенеролога о состоянии здоровья гражданина с указанием рекомендуемого типа организации, осуществляющей стационарное социальное обслуживание;
- ж) заключение врача-психиатра с указанием краткого психического статуса (для граждан, страдающих психическими расстройствами);
- з) выписку из амбулаторной карты со сведениями о результатах обследования на туберкулез, результаты лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, профилактических прививках, данные о бактериологических исследованиях на вирус иммунодефицита человека (ВИЧ), гепатит В, С, реакцию Вассермана, общий анализ крови, мочи;
- и) справку, выданную медицинской организацией, об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 дня до поступления в организацию социального обслуживания стационарного типа;
- к) справку о наличии инвалидности с указанием группы инвалидности (при наличии);
- л) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, ребенка-инвалида (при наличии);
- м) полис обязательного медицинского страхования (при наличии);

н) копию решения суда о признании гражданина недееспособным с отметкой о вступлении в законную силу (при наличии);

о) документ с указанием реквизитов счета заявителя, открытого в кредитной организации, и реквизитов кредитной организации (договор об открытии счета; либо банковские реквизиты клиента, выданные кредитной организацией) - в документе должны быть указаны номер банковского расчетного счета гражданина; полное наименование и адрес кредитной организации; БИК и ИНН кредитной организации; номер корреспондентского счета кредитной организации (для граждан, признанных недееспособными);

п) документ, подтверждающий принадлежность лица к льготным категориям граждан, (при наличии);

р) документы, подтверждающие доходы гражданина, членов его семьи за 12 последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (за исключением льготной категории граждан).

Граждане пожилого возраста и инвалиды, проживающие в домах-интернатах для престарелых и инвалидов, пансионатах для ветеранов войны и труда, неоднократно нарушающие установленный порядок проживания, направляются в специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов на основании их письменного заявления или по решению суда, принятому на основании обращения поставщика социальных услуг.

Прекращение социального обслуживания в стационарной форме в психоневрологических организациях, оказывающих социальные услуги, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании.

Срок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания может быть продлен, но не более чем на три года.

Для продления срока предоставления социальных услуг поставщик социальных услуг не менее, чем за десять рабочих дней до окончания срока действия индивидуальной программы предоставления социальных услуг, направляет в Управление заявление гражданина либо законного представителя, представителя о продлении срока предоставления социальных услуг (по форме, утвержденной Департаментом). Специалист Управления регистрирует заявление о продлении срока предоставления социальных услуг.

К заявлению о продлении срока предоставления социальных услуг поставщик социальных услуг в обязательном порядке прилагает следующие документы:

а) документы, подтверждающие отсутствие возможности обеспечения родственниками, предоставленными гражданином, законным представителем, представителем и (или) полученные или выявленные самостоятельно поставщиком социальных услуг в ходе предоставления социального обслуживания сведения о родственниках, которые обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечить помощь и уход.

б) информацию о проведенной с гражданином работе по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг; о необходимости продления гражданину срока предоставления социальных услуг и предлагаемом сроке продления с учетом наличия (изменения) обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина.

Управление в течение трех рабочих дней со дня получения заявления о продлении срока предоставления социальных услуг принимает решение о продлении срока предоставления социальных услуг и составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг либо принимает решение об отказе в продлении срока предоставления социальных услуг и направляет уведомление получателю социальных услуг об отказе в продлении срока предоставления социальных услуг с указанием причины отказа. Решение об отказе в продлении срока предоставления социальных услуг принимается при наличии основания.